Naručitelj: **DOM ZA STARIJE OSOBE OKLAJ** Put kroz Oklaj 87/1 22303 Oklaj Tel: (+00385) 22 881 163 Fax: (+00385) 22 881 170 E-mail: dsnoklaj@gmail.com korisnik581@mdomsp.hr OIB: 66528573284 MB: 01917790 IBAN: HR6624070001100652724	

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

1. U skladu s člankom 19. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Oklaj upućujemo Vam **Poziv za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave robe - Nabava sredstava za čišćenje i osobnu higijenu.**
Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („NN" br. 120/16) navedeni Zakon ne primjenjuje se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti (bez PDV-a) do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, pa se stoga u postupcima jednostavne nabave ne primjenjuje ni postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.
Protiv odluke o odabiru u postupku jednostavne nabave žalba nije dopuštena.
Ovaj Poziv uputit će se istodobno, na dokaziv način elektroničkom poštom gospodarskim subjektima određenim Odlukom o provođenju postupka jednostavne nabave i objaviti na internetskoj stranici Naručitelja www.dom-oklaj.hr .

2. NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVE
Predmet nabave je **nabava sredstava za čišćenje i osobnu higijenu**, sukladno Troškovniku iz Priloga II. ovog Poziva

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE
Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) je 68.288,00 kn

4. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE

Način izvršenja	Sukladno ugovoru za opskrbu Doma **sredstvima za čišćenje i osobnu higijenu**
Rok izvršenja (početak, završetak, dinamika)	Sukcesivna isporuka temeljem stvarnih potreba Doma, počevši od datuma zaključenja ugovora o nabavi do 31. prosinca 2019.
Rok valjanosti ponude	60 dana
Mjesto izvršenja	Dom za starije osobe Oklaj, Put kroz Oklaj 87/1, Oklaj

Rok, način i uvjeti plaćanja	Plaćanje: u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja uredno ispostavljenog računa s priloženom otpremnicom na protokolu Doma. Način plaćanja: virmanom.
Cijena ponude (odredbe o cijeni ponude)	U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om. Cijene su fco kupac. **Cijene iz ponudbenog troškovnika nepromjenjive su tijekom važenja ugovora** pa se smatra da su cijenom obuhvaćeni svi rizici i poskupljenja. Avansno plaćanje je isključeno.
Kriterij za odabir ponuda (uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponude)	Najniža cijena
Obvezni razlozi isključenja ponuditelja	Neispunjenje obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Za potrebe dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje ponuditelja gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **potvrdu porezne uprave o stanju duga** koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana otvaranja ponuda – **1. veljače 2019.**
Dokazi o sposobnosti ponuditelja	**Pravna i poslovna sposobnost:** Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje sposobnost za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Dokaz se dostavlja u **izvorniku ili u običnoj (neovjerenoj) preslici** i **ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana otvaranja ponuda – 1. veljače 2019.**
Jamstvo	Ponuditelj pisanom izjavom (Prilog IV) jamči da će prilikom sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku solemnizirane bjanko zadužnice na iznos do 10.000,00 kn.
Ostalo	**Količina proizvoda u troškovniku je okvirna.** Nabava, odnosno potrošnja tijekom trajanja ugovora može odstupati od količina navedenih u troškovniku ovisno o promjenama u strukturi i broju korisnika. **Nabava će se provoditi sukcesivno, prema stvarnim potrebama Doma.** **Proizvodi koji se nude moraju odgovarati najvišim standardima kvalitete.**

	Ukoliko nadležno Ministarstvo za pojedine proizvode iz ponudbenog troškovnika sklopi i Domu dostavi ugovor o objedinjenoj nabavi, **ugovor o nabavi se u odnosu na te proizvode raskida s danom kad izabranom ponuditelju pristigne obavijest Doma o sklapanju ugovora o objedinjenoj nabavi.** O nemogućnosti daljnjeg naručivanja pojedinih proizvoda zbog navedenih okolnosti Naručitelj će ponuditelja pravovremeno obavijestiti.

5. NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponude.
Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.
U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.
Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.
Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, neizbrisivom tintom, s označenim brojem stranice/ukupni broj stranica i uvezuje na način da čini cjelinu i da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova,.
Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da budu vidljivi i moraju biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.
Nisu dopuštene inačice, niti alternativne ponude.

6. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

a) Ponudbeni list – ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ponuditelja (Prilog I)
b) Troškovnik – ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ponuditelja (Prilog II)
c) Izjavu o prihvaćanju uvjeta nadmetanja (Prilog III)
d) Potvrdu porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 dana računajući od dana otvaranja ponuda (01. veljače 2019.)
e) Dokaz pravne i poslovne sposobnosti subjekta (Izvadak iz registra ili odgovarajući dokument ne stariji od 30 dana od dana otvaranja ponuda (01. veljače 2019.)
f) Izjavu o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora (Prilog IV)

7. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, poštom ili osobno na adresu: Dom za starije osobe Oklaj, Put kroz Oklaj 87/1, 22303 Oklaj, s naznakom „**NE OTVARAJ - Ponuda po pozivu za 2019. _____" (**naznačiti **predmet nabave).**
Rok za dostavu ponude: Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici Doma najkasnije **1. veljače 2019. godine do 12:00 sati.**
Otvaranje ponuda nije javno.
Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

8. OSTALO

Svi dokazi mogu biti u neovjerenoj preslici, a Naručitelj zadržava pravo da prilikom potpisivanja Ugovora zatraži izvornike.

Kontakt osobe:
Senka Knežević, v.d. ravnatelja, tel: 022/881 153, e-mail: dsnoklaj@gmail.com
Mario Škarica, tel: 022/881 163, e-mail: korisnik581@mdomsp.hr

Obavijest o rezultatima predmetnog postupka nabave: Naručitelj će gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku nabave poslati obavijest o odabiru u roku od 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Sastavni dio ovog poziva su:
Prilog I - Ponudbeni list
Prilog II - Troškovnik
Prilog III - Izjava o prihvaćanju uvjeta nadmetanja
Prilog IV - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

KLASA: 406-09/19-02/01
URBROJ: 2182/09-6-2-2-19-2

Oklaj, 22. siječnja 2019.

v.d. ravnatelja
Senka Knežević, dipl. iur.