Prilog 2

TROŠKOVNIK USLUGE STRUČNOG NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA

Naručitelj: Dom za starije osobe Oklaj, Put kroz Oklaj 87/1, 22303 OKLAJ, OIB: 66528573284

Predmet nabave: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova izgradnje dodatne upojne građevine za uređaj za biološko pročišćavanje otpadnih voda

Red. br.	Opis stavke	Jed. mjere	Kol.
1.	Stručni nadzor nad izvođenjem radova izgradnje dodatne upojne građevine za uređaj za biološko pročišćavanje otpadnih voda, prema projektnoj dokumentaciji s troškovnikom, a sukladno važećim propisima koji reguliraju gradnju i nadzor nad gradnjom. Usluga nadzora treba obuhvatiti sve aktivnosti nužne za potpunu i kvalitetnu izvedbu radova izgradnje dodatne upojne građevine za uređaj za biološko pročišćavanje otpadnih voda, vrijednosti 30.740,63 eura s PDV-om, u skladu s važećim propisima i standardima, a naročito: – pregled dokumentacije (tehničke dokumentacije, ugovora o izvođenju radova) te obilazak lokacije na kojoj će se izvoditi radovi, – uvođenje Izvođača u posao – nadzor nad izvođenjem radova kontinuiranim vršenjem kontrole u skladu s projektnom dokumentacijom te važećim propisima – nadzor nad kvalitetom izvedenih radova, ugrađenog materijala i opreme putem atestne dokumentacije za materijale, svjedodžbi o ispitivanju, garantnih listova, izjava o sukladnosti i dr. (svi rezultati tekućih ispitivanja izvješća i ocjene kvalitete materijala i izvedenih radova moraju biti redovito dokumentirani na gradilištu kroz Građevinski dnevnik i prilikom primopredaje uručeni Naručitelju) – provjeravanje i odobravanje propisanih građevinskih dokumenata: građevinskog dnevnika, građevinske knjige te okončane situacije – praćenje napredovanja radova, analizu uzroka eventualnih odstupanja te usklađivanje dinamike radova s ugovorenim rokom izvođenja – davanje uputa Izvođaču za ispravno, kvalitetno i ekonomično izvođenje radova prema projektnoj dokumentaciji i eventualno naknadno odobrenim opravdanim izmjenama i dopunama, u skladu s važećim propisima, normama i standardima – davanje pisanih preporuka Naručitelju u slučaju potrebe za izmjenama ili prilagodbama radova radi uklanjanja nedostataka, skraćivanja potrebnog vremena izvođenja ili poboljšanja kvalitete radova – pravovremeno davanje potrebnih objašnjenja te rješavanje pojedinih detalja izvedbe na zahtjev Izvođača, u suradnji i uz suglasnost projektanta i Naručitelja, putem Građevinskog dnevnika	komplet	1

	– suradnju s projektantom i predstavnikom Naručitelja kod rješavanja pojedinih tehničkih pitanja, što uključuje i potrebu za izmjenom dijela projektnih rješenja – koordiniranje primjene načela zaštite na radu kod donošenja odluka o tehničkim i/ili organizacijskim mjerama tijekom planiranja pojedinih radova – nadzor nad dosljednom primjenom mjera i pravila zaštite na radu – nadzor nad održavanjem zadovoljavajuće čistoće gradilišta, odlaganjem i uklanjanjem otpada – suradnju pri kontroli i utvrđivanju eventualno nastalih šteta na imovini u vlasništvu Naručitelja ili trećih osoba prilikom izvođenja radova – vođenje primopredaje izvedenih radova i okončanog obračuna, uz izradu zapisnika – kontrolu obračunatih radova u Građevinskoj knjizi prema stvarno izvedenim radovima i jediničnim cijenama iz ugovora – izvješćivanje Naručitelja o stanju radova, rokovima, kvantiteti i kvaliteti izvedenih radova, – čuvanje dokumentacije o izvođenju radova – izradu završnog izvješća, pripremu dokumentacije te sudjelovanje u primopredaji radova – nadzor nad otklanjanjem nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje radova – primopredaju Naručitelju kompletne gradilišne i druge tehničke dokumentacije uz primopredajni zapisnik i zapisnik o okončanom obračunu.		
CIJENA PONUDE BEZ PDV-a (EUR):			
PDV:			
CIJENA PONUDE S PDV-om (EUR):			

MP

Ime, prezime, funkcija i potpis

ovlaštene osobe ponuditelja:

_____